



DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

OBJETO
Contratação dos serviços do software Transkriptor, incluindo suporte técnico por 12 (doze) meses.

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA SOLUÇÃO			
Unidade/Setor/Departamento:	Secretaria Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações	Data:	27/08/2024
Responsável pela Demanda:	Nome:	Eduardo Silveira Rocha	
	E-mail:	sti@trt9.jus.br	

2 – DEMAIS INTEGRANTES DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO			
Indicação do Integrante Demandante:	Nome:	Eduardo Silveira Rocha	
	E-mail:	sti@trt9.jus.br	
Integrante Técnico da área de TIC:	Nome:	Ricardo Leandro Cecone	
	E-mail:	ricardocecone@trt9.jus.br	
Integrante Administrativo:	Nome:	<A ser indicado pela ODESP>	
	E-mail:		

3 – NECESSIDADE DA SOLICITAÇÃO			
ID	DESCRIÇÃO SUCINTA DA SOLUÇÃO DE TIC PRETENDIDA	VÍNCULOS/ALINHAMENTOS	
		Necessidade	Objetivo Estratégico do Plano Estratégico Institucional TRT-PR 2021-2026 e da ENTIC-JUD
1	Contratação dos serviços do software Transkriptor (http://www.transkriptor.com), incluindo suporte técnico por 12 (doze) meses.	Minimizar o tempo de análise da prova oral/testemunhal	PEI: OE03- Aprimorar a Governança de TIC, a proteção de dados e a segurança cibernética

4 – PREVISÃO DE GASTOS
Despesa prevista 2024: R\$ 3.347,64
Fonte: TRT9

5 – MOTIVAÇÃO E DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
<p>Foi registrado pelo Laboratório de Inovação a necessidade "Transcrição de Audiências", referente à transcrição de voz em texto de audiências pré-gravadas, pelas seguintes proponentes: Dra. Marlene Teresinha Fuverki Suguimatsu, servidoras e servidores do seu gabinete.</p> <p>A necessidade visa minimizar o tempo de análise da prova oral/testemunhal, tendo em vista o impacto causado pelas recentes mudanças normativas que foram necessárias em resposta à pandemia que flexibilizaram o formato digitado da ata de audiência, exigindo esforço muito superior ao mero acompanhamento integral dos vídeos por servidoras e servidores do segundo grau, pela dificuldade na localização de conteúdo e impossibilidade de cópia textual.</p> <p>Posteriormente a necessidade foi comentada com o Dr.Célio Horst Waldruff, presidente do regional, o qual determinou ao diretor da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação, Eduardo Silveira Rocha, e a Ricardo Leandro Cecone da Divisão de Ciência de Dados e Tecnologia da Informação, que fosse dado início a uma pesquisa</p>



de ferramenta que pudesse suprir a necessidade citada, sendo dado prioridade às já existentes e contratadas pelo regional, e em caso de não atendimento destas, ferramentas externas.

De ciência da necessidade, a Divisão de Suporte Técnico a Audiências e Eventos foi contatada, na pessoa de Clemerson Keiber, para proceder a pesquisa. Foram realizados diversos testes com as ferramentas já contratadas e utilizadas pelo Tribunal, Youtube Studio e Zoom, tendo resultados positivos na transcrição de voz para texto porém deixando uma lacuna da identificação do locutor, funcionalidade essencial para a transcrição de audiências.

Na sequência Ricardo Cecone deu prosseguimento à avaliação das seguintes ferramentas externas ora existentes: Transkriptor (<https://transkriptor.com/>), Cockatoo (<https://www.cockatoo.com/>), Happy Scribe (<https://www.happyscribe.com/>), Good Tape (<https://goodtape.io/>).

Os resultados do trabalho foram repassados para a presidência em reunião realizada entre Eduardo Rocha, Ricardo Cecone e o Dr. Célio Waldruff em 12/04/2024. Foi orientada a contratação da ferramenta Transkriptor, dado seu valor por usuário, limite de minutos mensal e disponibilidade de acesso à API da plataforma. Dr. Célio aprovou a indicação da ferramenta e determinou o início do processo de contratação.

Acrescenta-se que o suporte para a utilização da ferramenta está incluso no acesso à plataforma do produto.

6 – AUTORIZAÇÃO

Foi solicitada a inclusão da necessidade no Plano de Contratações de TIC, por meio do PROAD 2380/2024.

Alexandre Tetsuo Yamauchi
Secretaria de Infraestrutura e Operações

Curitiba, 27 de agosto de 2024.