



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

**ANEXO ÚNICO**  
**REQUERIMENTO DE REMOÇÃO POR PERMUTA ENTRE**  
**TRIBUNAIS DO TRABALHO**

**ORIENTAÇÕES**

Este requerimento deve ser preenchido pelo servidor interessado na remoção por permuta e entregue no seu órgão de origem, com a indicação do nome do servidor indicado para efetivar a reciprocidade, anexando-se o curriculum vitae deste último.

Concomitantemente, o servidor indicado deverá também preencher e entregar, no seu órgão de origem, o mesmo formulário, acompanhado do *curriculum vitae* da pessoa com a qual pretende permutar.

Os dados constantes no item 2 do *curriculum vitae* devem, obrigatoriamente, ser confirmados pela unidade de Gestão de Pessoas do órgão de origem do interessado.

SERVIDOR
ÓRGÃO DE ORIGEM
CARREIRA <input type="checkbox"/> Analista Judiciário <input type="checkbox"/> Técnico Judiciário <input type="checkbox"/> Auxiliar Judiciário
ÁREA <input type="checkbox"/> Judiciária <input type="checkbox"/> Administrativa <input type="checkbox"/> Apoio Especializado
ESPECIALIDADE (se houver)
ÓRGÃO DE DESTINO
SERVIDOR INDICADO PARA PERMUTA

DATA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_ ASSINATURA



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

**CURRICULUM VITAE DO SERVIDOR INDICADO PARA PERMUTA**

**1. IDENTIFICAÇÃO**

NOME			
SEXO <input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino	DATA DE NASCIMENTO ____/____/____	NACIONALIDADE	NATURALIDADE
ENDEREÇO RESIDENCIAL			
CIDADE	ESTADO	TELEFONE (    )	E-MAIL

**2. DADOS FUNCIONAIS**

ÓRGÃO DE ORIGEM	DATA INÍCIO DE EXERCÍCIO /      /
CARREIRA <input type="checkbox"/> Analista Judiciário <input type="checkbox"/> Técnico Judiciário <input type="checkbox"/> Auxiliar Judiciário	
ÁREA <input type="checkbox"/> Judiciária <input type="checkbox"/> Administrativa <input type="checkbox"/> Apoio Especializado	
ESPECIALIDADE (se houver)	
LOTAÇÃO ATUAL	TELEFONE (    )
FC OU CJ ATUAL	TEMPO DE LOTAÇÃO

**3. FORMAÇÃO ACADÊMICA**

NÍVEL	ÁREA	INSTITUIÇÃO	CONCLUSÃO
Ensino Médio			
Ensino Superior			
Especialização			
Mestrado			
Doutorado			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

**4. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO NOS ÚLTIMOS 12 MESES** (caso necessário, usar folha extra)

NOME	INSTITUIÇÃO	CONCLUSÃO	CARGA HORÁRIA

**5. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**5.1. NO ÓRGÃO DE ORIGEM**

SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA LOTAÇÃO ATUAL



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA LOTAÇÃO ANTERIOR

**5.2. EM OUTROS ÓRGÃOS**

ÓRGÃO	TEMPO DE EXERCÍCIO
CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	
SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	

ÓRGÃO	TEMPO DE EXERCÍCIO
CARGO/FUNÇÃO OCUPADA	
SÍNTESE DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	

**Para assinatura e identificação do titular da Unidade de Gestão de Pessoas do órgão de origem:**

As informações constantes do item 2 foram conferidas por esta Unidade e estão de acordo com os assentamentos funcionais do(a) servidor(a).



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

____/____/____	_____
----------------	-------

**Para assinatura do servidor interessado:**

____/____/____	_____
----------------	-------